

Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche e Ambientali
Corso di Laurea in Biotecnologie (classe L-2)

REGOLAMENTO PER LO STAGE

(approvato dal Consiglio Didattico di Biotecnologie nella riunione del 5/6/2019)

Per lo stage operano le seguenti figure:

Il Tutor universitario (*docente afferente al settore scientifico disciplinare o responsabile di un insegnamento presente nel percorso curricolare dello studente*) assegnato ad un tirocinante, responsabile didattico e organizzativo per lo svolgimento dello stage; il Tutor aziendale assegnato dall'azienda ospitante, responsabile dell'inserimento del tirocinante presso l'azienda stessa.

Lo stage può essere svolto sia presso i laboratori dell'Università del Salento, che presso strutture convenzionate, universitarie e non, diverse dal Corso di Laurea citato, ma sempre sotto la responsabilità del Tutor universitario, definito come sopra.

NORME

1. Per accedere al periodo di stage, gli studenti devono aver acquisito 116 CFU. Gli studenti in corso che abbiano conseguito almeno 108 CFU prima dell'inizio del primo semestre del III anno, come premio al merito, potranno accedere al periodo di internato anticipatamente. Per gli studenti immatricolati negli anni accademici 2008/2009 e 2009/2010, lo stage avrà la durata non inferiore a 150 ore (6 CFU), da svolgersi in un periodo non inferiore a 6 settimane. Per gli studenti immatricolati negli anni accademici successivi, lo stage avrà durata non inferiore a 100 ore (4 CFU), da svolgersi in un periodo non inferiore alle 4 settimane. E' data la possibilità allo studente di effettuare il periodo di stage e di internato per la Tesi nello stesso laboratorio.
2. Per lo stage lo studente in possesso dei requisiti sopra elencati, deve presentare domanda di ammissione alla Segreteria Didattica utilizzando l'apposito modulo fornito dalla stessa. In tale domanda lo studente deve indicare il nome del Tutor per lo stage, l'argomento generale che intende trattare e la data di inizio del periodo di stage. E' pertanto necessario che preliminarmente lo studente contatti il Docente presso cui intende svolgere lo stage. Nella domanda di ammissione devono essere indicati gli esami sostenuti e le relative votazioni.
4. Alla fine del periodo di stage lo studente consegna alla Segreteria didattica il modulo di riconoscimento (con una breve relazione sull'attività svolta) e la dichiarazione del tutor universitario attestante la conclusione dell'attività. La Segreteria Didattica provvede a comunicare alla Segreteria Studenti l'avvenuto svolgimento dello stage.
5. Per lo stage da svolgere presso aziende convenzionate è necessario seguire le procedure on-line descritte nella pagina web [http://www.scienzemfn.unisalento.it/stage tirocini info](http://www.scienzemfn.unisalento.it/stage_tirocini_info)

Il presente Regolamento si applica agli studenti immatricolati con l'ordinamento formulato ai sensi del DM 270/04, cioè immatricolati a partire dall'a.a. 2008/2009.