



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**CENTRO  
ORIENTAMENTO  
TUTORATO E  
SEGRETERIE  
STUDENTI**

**SEGRETERIE STUDENTI  
POLO EXTRAURBANO E  
POLO URBANO**

**PROMEMORIA LAUREANDI VALIDO PER I CORSI DI LAUREA TRIENNALE, VECCHIO  
ORDINAMENTO DI TUTTO L'ATENEO E PER I CORSI DI LAUREA MAGISTRALE DI  
INGEGNERIA-MATEMATICA E FISICA.  
APPELLO DI LAUREA OTTOBRE 2020  
SESSIONE AUTUNNALE A.A. 2019/2020**

**Domanda di laurea/rinnovo domanda di laurea on line:** disponibile dal portale studenti <https://studenti.unisalento.it/Home.do> dal 01/09/2020 fino al 14/09/2020:

Nella procedura on line devono essere indicati obbligatoriamente:

- Relatore tesi
- Materia tesi
- Titolo **DEFINITIVO** della tesi IN ITALIANO ED IN INGLESE (solo in inglese per i corsi di studio erogati in lingua inglese): il titolo tesi, concordato con il relatore, non deve essere modificato pena la non ammissione alla seduta di laurea.

Inoltre nella procedura on line dovrà essere allegato obbligatoriamente:

- Allegato pdf "[Dichiarazione consegna libretto](#)" (che dovrà essere compilato anche da chi non possiede il libretto universitario cartaceo)/denuncia di smarrimento del libretto/fotocopia libretto.

La domanda di laurea prevede un versamento di € 32, il rinnovo della domanda di laurea prevede un versamento di € 16, **da effettuarsi entro il 14/09/ 2020.**

**NB: il Regolamento Didattico di Ateneo dispone l'impossibilità di sostenere gli esami nei 10 giorni che precedono la seduta di laurea (art. 23 comma 5° Regolamento Didattico di Ateneo).**

Si avvisano gli studenti che la liberatoria della biblioteca e la liberatoria Adisu saranno acquisite d'ufficio dalla Segreteria Studenti ([Avviso per rilascio liberatoria biblioteca](#))

- **CONSEGNA VOLUME TESI**– entro 10 giorni prima della seduta di laurea (SALVO DIVERSA INDICAZIONE DEL DIPARTIMENTO DI AFFERENZA) secondo la procedura indicata nel documento "[Avviso Consegna Tesi on line](#)"

**Si pregano gli studenti di attenersi rigorosamente alle scadenze sopra riportate pena la non ammissione alla seduta di laurea.**

**Per comunicare il ritiro dalla seduta di laurea si prega di aprire un ticket tramite la procedura di [helpdesk](#),**

IL COORDINATORE DEL CENTRO  
ORIENTAMENTO TUTORATO E  
SEGRETERIE STUDENTI  
ANTONIO GRASSI